

# Mit Dateien umgehen



Scanne den QR-Code oder klicke auf den Link zur Weblektion. Dort findest du Erklärungen, Beispiele und Aufgaben zum Thema “Mit Dateien umgehen”.

→ [mebis.bycs.de/tk-5-8-2-2](https://mebis.bycs.de/tk-5-8-2-2)



## Meine Kompetenz-Checkliste

*Ich kann...*

- Dateiformate erkennen und benennen
- Dateien in PDFs umwandeln und verschicken
- Ordner anlegen und meine Datei-Ablage organisieren
- Dateien in einem Ordner speichern und umbenennen



## Das finde ich besonders hilfreich oder überraschend

*Schreibe drei Dinge auf, die du dir merken möchtest.*