

Informationen zur Arbeitsphase in einem schulinternem Workshop zur Prozessplanung der 1:1-Ausstattung

Zeit: ca. 3 h

Material:

- 1x Tisch pro Schule
- 5x Schritte-(=Planungsebenen)-Karten
- 27x Teilschritt-Karten
- 1x Ablaufplan
- Grüne, gelbe, rote Klebepunkte
- *optional: Schritt 6 (Qualitätsentwicklung mit 5x Teilschritt-Karten)*

Personen: z.B. Schulleitung, ByCS-Koordination, System-Administration, Medienkonzeptteam (ca. 4-7 Pers.)

Ablauf der Arbeitsphase

1. **Positionieren** Sie die 5 Schritte auf dem Projekt-Tisch Ihrer Schule in einer sinnvollen Reihenfolge entlang eines Zeitstrahls.
2. **Überblick verschaffen:** Wählen Sie reihum jeweils eine der 27 Schritt-Karten aus, lesen Sie den Titel vor und klären Sie Fragen dazu kurz im Gespräch; ordnen Sie die Karten einem der fünf Schritte zu und bringen Sie diese in eine grobe Reihenfolge.
3. **Reflektieren und Konkretisieren:** Nehmen Sie sich die Karten jetzt noch einmal einzeln vor und ergänzen Sie diese im Gespräch mit schulspezifischen Informationen; bitte bringen Sie dabei Ihre unterschiedlichen Perspektiven und Expertisen ein.
 - **Status Quo:** *erledigt, in Arbeit oder in Planung?*
 - **Zuständigkeit, Ansprechpartner an der Schule?**
 - **Bestehende, anschlussfähige Konzepte zum Thema?**
 - **Interne oder externe Beratungs- und Unterstützungsbedarf?** Bündeln Sie diese Angaben parallel auf der Rückseite dieses Laufzettels, um diese adressieren zu können!
4. **Definieren Sie Meilensteine** für die kommenden Wochen, Monate, Halbjahre und notieren Sie realistische, vorläufige **Zeithorizonte** für die einzelnen Schritte auf den Karten.
5. **Dokumentation:**
 - a. Optional: **Markieren** Sie alle Ihre Karten in der oberen, linken Ecke gemäß Status quo mit grünen, gelben oder roten Klebpunkten.
 - b. **Fotografieren** Sie den Zeitstrahl bzw. Zeitplan Ihrer Schule.
6. **Überführen** Sie für die Weiterarbeit das Ergebnis in eine Planungsmatrix.
7. **Hilfsangebote:** Kontaktieren Sie nach Bedarf ihre BdBs zu möglichen Unterstützungsangeboten.



Legende zu den Karten

- * Verantwortliche, Ansprechpartner, Koordinatoren, Gremium, AK an jeweiliger Schule
- ** vorhandene Konzepte mit Anschlussfähigkeit; zum darauf aufbauen bzw. zur Integration, Anbindung, Anpassung an 1:1-Konzept
- *** MB-Dienststelle: Innovationsteam, Berater digitale Bildung (BdB), Schulentwicklungsmoderation, RLFb; Bitte treten Sie mit uns in Kontakt.
Weitere Angebote: z.B. ALP-Dillingen, Schilf-Netzwerk Obb.-West, Fachgruppen Digitale Bildung

Das vorgestellte Einsatzszenario wurden vom Innovationsteam für die Gymnasien in Obb.-West entwickelt.